

AANVRAAGFORMULIER VOOR EEN GEMEENTELIJKE ONDERSCHIEDING

1. DECORANDUS

- * Naam : M / V
- * Voornamen (voluit) :
- * Titel(s) :
- * Geboortedatum en -plaats :/...../.....
- * Adres :
- * Postcode en woonplaats :
- * Nationaliteit :
- * Eventueel eerder verleende onderscheiding(en) :
.....
- * Huidige (bezoldigde) functie :
- * Verdienstelijke activiteit(en) op grond waarvan hij/zij wordt voorgesteld :
.....
.....
.....

2. VOORSTELLER

- * Naam, voorletters, titel(s) :
- * Adres :
- * Postcode en woonplaats :
- * Telefoonnummer (overdag) :
- * Hoedanigheid waarin het voorstel wordt gedaan :
.....
- * Wordt aanvraag door derden ondersteund? : ja/nee *

Zo ja, schriftelijke stukken met deze aanvraag meezenden onder vermelding van naam, adres, telefoonnummer, relatie tot decorandus en motivering ondersteuning decoratievoorstel

3. MOTIVERING VAN DE AANVRAAG EN BIJZONDERE GEGEVENS

Beschrijving van de bijzondere verdiensten (in ieder geval vermelden):

* aard van de bijzondere verdiensten :

.....

- individueel of collectief :

- mate van verantwoordelijkheid/bekwaamheid :

.....

- het uitzonderlijke/bijzondere karakter, de voorbeeldfunctie :

.....

* periode(n) waarin verdiensten zijn ontwikkeld :

.....

* bij verenigingsactiviteiten e.d.: omvang organisatie en plaats van decorandus in de organisatie :

.....

* bijzondere gegevens :

* Wordt waardering voor bijzondere verdiensten reeds op andere wijze tot uitdrukking gebracht? :
ja/nee *

Zo ja, aangeven op welke wijze, (bijv. erelidmaatschap) :

.....

* Eventuele verdere verdiensten van de decorandus :

.....

* Zo nodig nadere toelichting :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Indien bovenstaande ruimte niet toereikend is, kunt u deze gegevens vermelden op een aparte bijlage

4. DECORATIE

* Aanleiding tot indienen van een gemeentelijk decoratievoorstel :

.....

* Voorgestelde gelegenheid voor uitreiking met datum :

.....

Plaats en datum :,/...../ 20.....

Handtekening voorsteller :

Aantal bijlage: