

## Toelichting bij het aanvraagformulier subsidie Kunst en Cultuur

### Wanneer kom ik voor subsidie in aanmerking?

Dat hangt af van de activiteit die u wilt organiseren. De gemeente heeft regels vastgesteld voor de verdeling van de subsidies. Daarin staat bijvoorbeeld welke doelen en plannen de gemeente heeft. Uw activiteit moet daarbij passen. De regels staan vermeld in de Algemene Subsidieverordening (ASV) en de Subsidieregeling Kunst en Cultuur 2020 (Sr). U vindt deze verordeningen op onze website: <https://www.dijkenwaard.nl/subsidies-en-belastingen/subsidieregelingen/subsidie-kunst-en-cultuur>

### Wie kan subsidie aanvragen?

Subsidie kan worden aangevraagd door een rechtspersoon (*art. 4 Sr*).

### Voor welke activiteiten kan ik subsidie aanvragen? (*art.2 Sr*)

- Het organiseren van klassieke concerten;
- Het organiseren van festivals;
- Uitvoeringen door een amateurkunstvereniging;
- Het aanbieden van een educatief aanbod van theaterkunst, specifiek voor de jeugd;
- De organisatie van een jaarlijkse kunst- en atelieroute of een kunstmarkt;
- Het organiseren van exposities van amateurkunstenaars en professionele kunstenaars.

### Op welk moment kan ik subsidie aanvragen? (*art.5 Sr*)

Als u het subsidieformulier indient tussen 1 juli en 1 oktober van het jaar voorafgaande aan het jaar waarin de activiteiten gaan plaatsvinden dan heeft u de grootste kans. Voor aanvragen die na deze periode binnenkomen, bestaat de kans dat het beschikbare geld al is besteed. Dus een aanvraag indienen voorafgaand aan het jaar dat de activiteit plaatsvindt.

### LET OP:

Bij een onvolledige aanvraag geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aanvulling is ontvangen (*art.8 lid 5 Sr*).

Zorg ervoor dat u alle vragen op het formulier invult en alle bijlagen bijvoegt.

### Wanneer hoor ik of ik subsidie krijg?

Uiterlijk 20 weken na indiening van een volledige aanvraag (*art.5 lid 3 Sr*).

### Waar stuur ik de aanvraag naar toe?

Gemeente Dijk en Waard  
College van B&W  
Postbus 390, 1700 AJ Heerhugowaard  
of  
[post@dijkenwaard.nl](mailto:post@dijkenwaard.nl)

### Contact

Gemeente Dijk en Waard, telefoon: 072 575 55 55; e-mail: [post@dijkenwaard.nl](mailto:post@dijkenwaard.nl)



## Aanvraagformulier subsidie Kunst en Cultuur

### Deel I: Uw gegevens

Naam organisatie: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode en Woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer:  
(van 09.00-17.00 uur) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

IBANnummer: \_\_\_\_\_

Vraagt u voor het eerst  
subsidie aan:(art.6 lid 3 ASV)  Ja  Nee

Rechtsvorm:(art.4 Sr)  Stichting  Vereniging  Anders,nl. \_\_\_\_\_

### Ondertekening

Dit formulier is ingevuld door:

Naam: \_\_\_\_\_

Functie: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Aldus naar waarheid ingevuld;

Datum: \_\_\_\_\_ Handtekening: \_\_\_\_\_

## Deel II: Algemeen

### 1. Zijn de activiteiten gericht op een of meer van de volgende speerpunten van het gemeentelijk kunst- en cultuurbeleid: (art.2 Sr):

- |   |                          |    |                          |     |
|---|--------------------------|----|--------------------------|-----|
| ▶ Het organiseren van klassieke concerten;  | <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee |
| ▶ Het organiseren van festivals;  | <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee |
| ▶ Uitvoeringen door een amateurkunstvereniging;                                       | <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee |
| ▶ Het aanbieden van een educatief aanbod van theaterkunst, specifiek voor de jeugd;   | <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee |
| ▶ De organisatie van een jaarlijkse kunst- en atelierroute of een kunstmarkt;         | <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee |
| ▶ Het organiseren van exposities van amateurkunstenaars en professionele kunstenaars; | <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee |

Indien u bovenstaande vragen met nee heeft beantwoord komt de activiteit niet in aanmerking voor subsidie. Indien u minimaal 1 van de vragen met ja heeft beantwoord kunt u verder gaan met vraag 2.

### 2. Is de aanvrager een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid? (art.4 Sr)

Ja  Nee, de activiteit komt niet in aanmerking voor subsidie.

### 3. Is de aanvrager failliet verklaard of is aan hem surséance van betaling verleend, dan wel een verzoek daartoe bij de rechtbank ingediend? (art. 4:35 lid 2 Algemene wet bestuursrecht)

Ja  Nee \*

Zo ja, u komt niet in aanmerking voor een subsidie

### 4. Kunt u aantonen dat er behoefte is aan de geplande activiteiten? (art.3a Sr)

Nee, de activiteit komt niet in aanmerking voor subsidie  Ja, toon dit aan

---

---

---

### 5. Kunt u aantonen dat de activiteit een meerwaarde oplevert bovenop het reeds bestaande aanbod in Heerhugowaard. (art.3b Sr)

Nee, de activiteit komt niet in aanmerking voor subsidie  Ja, toon dit aan

---

---

---

### 6. Is de activiteit gericht op het promoten van een religieuze, levensbeschouwelijk of politieke overtuiging? (art.3c Sr)

Ja, de activiteit komt niet in aanmerking voor subsidie  Nee

### 7. Wat is de datum van de activiteit? (art. 13 lid 2 Sr)

Datum: \_\_\_\_\_

### 8. Beoogt u met uw activiteit een winstoogmerk? (art. 3d Sr)

Ja, de activiteit komt niet in aanmerking voor subsidie  Nee

### 9. Kan de activiteit uitgevoerd worden zonder financiële steun van de gemeente? (art. 3e Sr)

Ja, de activiteit komt niet in aanmerking voor subsidie  Nee

## Deel III: Activiteiten

**U dient dit onderdeel per activiteit afzonderlijk in te vullen.**

Indien u meer ruimte nodig heeft, kunt u een bijlage toevoegen.

### 10. Soort activiteit (art.2 Sr en art. 7 Sr)

**Kruis de betreffende activiteit(en) aan (meerdere activiteiten mogelijk)**

**Activiteit die bijdraagt aan het bereiken van de volgende beleidsdoelen:**

**10.1 het organiseren van klassieke concerten** (art. 2a Sr en art. 7 lid 1 Sr):

maximaal per concert onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moeten bedragen van de uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting. Maximaal 7 concerten per jaar.

**10.2 het organiseren van festivals** (art.2b Sr en art.7 lid 2a Sr):

a. voor festivals: maximaal per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 60% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting.

**10.3 uitvoeringen door een amateurkunstvereniging** (art.2c Sr en art.7 lid 3a t/m g Sr):

a. voor koren: maximaal per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moet bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting;

b. Voor muziekverenigingen: maximaal per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting;

c. voor theater: maximaal per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting;

d. voor musical: maximaal per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten, zoals opgenomen in de begroting;

e. voor letteren: maximaal € 1.000,-- per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting;

f. voor audiovisueel: maximaal € 1.000,-- per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting;

g. voor dans: maximaal € 1.000,-- per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 50% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting.

**10.4 het aanbieden van een educatief aanbod van theaterkunst, specifiek voor de jeugd** (art.2d Sr art.7 lid 4 Sr):

maximaal € 7.000,-- per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 70% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting.

**10.5 de organisatie van een jaarlijkse kunst- en atelieroute of een kunstmarkt** (art. 2e Sr en art. 7 lid 5 Sr):

maximaal € 5.040,-- per jaar onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 10% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting.

**10.6 het organiseren van exposities van amateurkunstenaars en professionele kunstenaars** (art.2f Sr en art.7 lid 6 Sr):

maximaal € 1.000,-- per expositie onder de voorwaarde dat de eigen inkomsten tenminste 20% moeten bedragen van de jaarlijkse uitvoeringskosten zoals opgenomen in de begroting. Maximaal 2 exposities per jaar.

**11. Omschrijf hieronder in het kort uw activiteit** *(art.6 lid 2a ASV)*

---

---

---

---

**12. Is tenminste 70% van de deelnemers woonachtig in Heerhugowaard.** *(art.5 Sr en art. 9 lid 2a ASV)*

Ja     Nee

**13. Welke doelstellingen en resultaten worden nagestreefd en hoe dragen de activiteiten daaraan bij?** *(art.6 lid2b ASV)*

---

---

---

---

**14. Vermeld hieronder voor het organiseren van de activiteit een omschrijving van de doelgroep en de omvang hiervan, de samenwerkingspartner(s), het tijdpad en de locatie voor de artikelen zoals genoemd onder 10.1 t/m 10.6?** *(art. 6 Sr):*

---

---

---

---

---

## Deel IV: Financiën

### 15. Hoeveel subsidie vraag u aan?

2022 € \_\_\_\_\_

2023 € \_\_\_\_\_

### 16. Wat zijn de totale kosten die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de activiteit?(art. 7 Sr)

2022 € \_\_\_\_\_

2023 € \_\_\_\_\_

## Bijlagen

Zijn onderstaande documenten bijgevoegd? Alleen als alle vereiste bijlagen zijn meegezonden wordt uw aanvraag in behandeling genomen (art. 4:5 Algemene wet bestuursrecht):

- ▶ Indien voor de eerste maal subsidie wordt aangevraagd: een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar; (art. 6 lid 3 ASV)
- ▶ een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten van deze activiteiten. Het dekkingsplan bevat een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten onder vermelding van de stand van zaken daarvan. (art. 6 lid 2c ASV)

De volledig ingevulde aanvraag met bijlagen zend u aan:

Gemeente Dijk en Waard,  
College van B&W  
Postbus 390, 1700 AJ Heerhugowaard  
of  
post@dijkenwaard.nl